

Председателю суда
(председательствующему судье)

от _____

(Ф.И.О., процессуальное положение,
данные документа, удостоверяющего
личность и полномочия)
проживающего по адресу:

номер контактного телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу выдать мне копию (ии) судебных актов _____
_____ (указание наименование и реквизиты
судебного акта) по делу/ материалу _____

Подпись /Ф.И.О. (расшифровать): " ____ " _____ 20__ г.

2. Копию судебного акта получил _____ (Ф.И.О. и
подпись лица, получившего копию, дата выдачи копии)

3. Выдал _____ (должность, Ф.И.О., подпись
работника аппарата суда, выдавшего судебное дело, дата)