

Генеральному директору ООО «Бланк»

(наименование должности руководителя организации)

Бланкову В.В.

(фамилия, инициалы руководителя организации)

от Иванова Ивана Ивановича

(фамилия, имя, отчество лица, поступающего на работу)

проживающего(ей) по адресу: г. Москва,

ул. Ленина, д. 1, кв. 1

(адрес местожительства)

Паспорт: серия 11 11 номер 123321

выдан отделом УФМС России по

(кем выдан)

Г. Москва « 01 » января 2108 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на работу в ООО «Бланк» на должность главного бухгалтера

(наименование организации)

в бухгалтерию

(наименование должности с указанием структурного подразделения)

с « 1 » января 2111 года

(дата приёма на работу)

по совместительству

(условия приёма на работу)

с режимом работы: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 14:00 до 18:00.

(характер работы)

« 31 » декабря 2110 г.

(дата)

Иванов

(подпись)

Согласовано (должность вакантна):

Начальник отдела кадров

(наименование должности руководителя кадровой службы)

31.12.2011

(дата)

Иванова

(подпись)

Иванова И.И.

(фамилия, инициалы)

