
(название организации, должность руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

(название организации, должность заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи моим бракосочетанием _____ прошу предоставить мне отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью _____ календарных дня с _____ по _____ года.

Дата _____

Подпись _____