**[ПРОТОКОЛ](https://blankof.ru/protokol/) РАЗНОГЛАСИЙ**

к Акту сверки от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_

 *(реквизиты акта сверки)*

по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_

 *(наименование и реквизиты договора)*

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_г. *(место составления протокола разногласий) (дата составления протокола разногласий)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пункт номера по акту сверки | Предмет разногласий | Комментарии﻿ |
| ﻿8. Оплата № (*номер*) от (*дата*) | ﻿Стоимость проданного товара — (*сумма*) руб. | ﻿Стоимость проданного товара (*сумма*) руб. |

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*

*(подпись руководителя организации с расшифровкой и наименованием должности)*

М.П. *(при наличии)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*

*(подпись руководителя организации с расшифровкой и наименованием должности)*

М.П. *(при наличии)*