

ДОГОВОР ПОРУЧЕНИЯ МЕЖДУ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

г. _____ «___» _____ 20__ года

Гражданин _____
(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации), именуемый в
дальнейшем «Доверитель», с одной стороны, и гражданин

_____ (Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации), именуемый в
дальнейшем «Поверенный», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,
заключили настоящий договор поручения, далее - «Договор», на следующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Доверитель поручает, а Поверенный принимает на себя обязательство за вознаграждение совершить от имени и за счет Доверителя следующие действия:
_____ (далее - Поручение).

1.2. Поручение по договору поручения должно быть исполнено в срок не позднее
«___» _____ 201_ года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поверенный обязуется:

2.1.1. исполнить Поручение в соответствии с указаниями Доверителя;

2.1.2. передавать Доверителю без промедления все полученное при исполнении
Поручения;

2.1.3. возвратить Доверителю доверенность, срок действия которой не истек, и
представить ему Отчет об исполнении Поручения (Приложение N 1 к договору
поручения) не позднее _____ (_____) рабочих дней со дня его исполнения.

2.2. Доверитель обязуется:

2.2.1. выдать Поверенному доверенность, удостоверяющую его полномочия,
необходимые для исполнения Поручения;

2.2.2. не позднее _____ (_____) рабочих дней с момента заключения договора
поручения передать Поверенному следующие документы, необходимые для исполнения
Поручения: _____;

2.2.3. принять от Поверенного все полученное при исполнении Поручения;

2.2.4. ознакомиться с Отчетом Поверенного и утвердить его либо сообщить
Поверенному о своих возражениях по Отчету в течение _____ (_____) календарных
дней со дня его получения. При отсутствии возражений со стороны Доверителя в
указанный срок Отчет Поверенного считается принятым;

2.2.5. уплатить Поверенному вознаграждение в порядке и сроки, предусмотренные п.
4.2 договора поручения, а также возместить Поверенному понесенные им расходы в срок
не позднее _____ (_____) рабочих дней со дня утверждения Отчета.

3. РАСЧЕТЫ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Вознаграждение Поверенного по договору поручения составляет _____
(_____) рублей.

3.2. Сумма вознаграждения уплачивается:

3.2.1. в срок не позднее _____ (_____) рабочих дней со дня утверждения
Отчета Поверенного.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков исполнения Поручения Доверитель вправе требовать с Поверенного уплаты штрафа в размере _____ (_____) рублей.

4.2. За нарушение сроков представления Отчета Доверитель вправе требовать с Поверенного уплаты штрафа в размере _____ (_____) руб.

4.3. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных п. 3.2 договора поручения, Поверенный вправе требовать с Доверителя уплаты неустойки (пени) в размере _____ процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по договору поручения, обязана возместить другой Стороне убытки в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек.

4.5. Во всех других случаях неисполнения обязательств по договору поручения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, находящихся вне разумного предвидения и контроля сторон, стороны освобождаются от ответственности по обязательствам, связанным с полным или частичным неисполнением настоящего договора поручения на время действия таких обстоятельств либо их последствий.

5.1.1. Понятие форс-мажорных обстоятельств определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны обязуются сообщать друг другу в течение семи календарных дней со дня наступления события о наступлении и прекращении форс-мажорных обстоятельств, о предполагаемых сроках их действия в письменном виде за подписью уполномоченных на это лиц.

5.3. Сторона, для которой создались форс-мажорные обстоятельства, обязана предпринять все зависящие от нее действия с целью уменьшения нанесенного таким обстоятельствами ущерба для обеих сторон, а в случае непринятия необходимых мер по сохранению любых ценностей, находящихся в распоряжении сторон обязана покрыть эти убытки другой стороне.

5.4. Наступление форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено торгово-промышленной палатой Российской Федерации или другим официальным органом.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор поручения заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору. Все изменения и дополнения к договору поручения считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

6.4. Ссылки на слово или термин в договоре поручения в единственном числе включают в себя ссылки на это слово или термин во множественном числе. Ссылки на слово или термин во множественном числе включают в себя ссылки на это слово или термин в единственном числе. Данное правило применимо, если из текста Договора не вытекает иное.

6.5. Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять тайну лица, содержание договора поручения, а также все документы, переданные Сторонами друг другу в связи с

Договором, считаются конфиденциальными и относятся к тайне Сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой Стороны.

6.6. Для целей удобства в договоре поручения под Сторонами также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

6.7. Уведомления и документы, передаваемые по Договору, направляются в письменном виде по следующим адресам:

6.7.1. Для Доверителя: _____.

6.7.2. Для Поверенного: _____.

6.8. Любые сообщения действительны со дня доставки по соответствующему адресу для корреспонденции.

6.9. В случае изменения адресов, указанных в п. 6.7. договора поручения и иных реквизитов юридического лица одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону, при условии, что таким новым адресом для корреспонденции может быть только адрес в г. Москве, Российская Федерация. В противном случае исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по договору поручения.

6.10. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего договора поручения или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии, споры разрешаются в суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.11. Условия договора поручения обязательны для правопреемников Сторон.

6.12. Приложения к договору поручения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

6.12.1. _____.

6.12.2. _____.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Доверитель:

проживающий по адресу:

Паспорт:

_____/_____/_____

Поверенный:

проживающий по адресу:

Паспорт: _____

_____/_____/_____