

# ДОВЕРЕННОСТЬ

Г. \_\_\_\_\_  
(место выдачи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(фирменное наименование грузоотправителя с указанием на организационно-правовую форму)

ИНН \_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_,  
(далее – Доверитель) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании

доверяет \_\_\_\_\_,  
(ФИО поверенного лица)

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность) \*

представлять интересы Доверителя в транспортных компаниях, для чего предоставляется право, действуя от имени Доверителя:

1. Передавать грузы транспортным компаниям для оказания экспедиционных услуг.
2. Заключать договор транспортной экспедиции с условием о допустимости направления Доверителем поручений экспедитору со следующего номера мобильного телефона Доверителя \_\_\_\_\_ в порядке и на условиях, предусмотренных в заключенном договоре транспортной экспедиции.
3. Подписывать документы, подтверждающие передачу груза транспортным компаниям для организации перевозки, и иные документы, связанные с передачей груза.

Доверенность действительна до \_\_\_\_\_.

Подпись лица, получившего доверенность \_\_\_\_\_ удостоверяем

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

М.П. \*\*

\*Приемка груза транспортной компанией возможна только при предъявлении оригинала доверенности и указанного в ней документа, удостоверяющего личность доверенного лица;

\*\*Печать не является обязательным требованием только в тех случаях, когда Уставом юридического лица установлено, что у данного юридического лица отсутствует печать. В данном случае к доверенности прилагается нотариально заверенная копия Устава, либо нотариально заверенная копия выписки из Устава. При проставлении печати на доверенности используйте печать универсального назначения (печать «для документов») или печать «для доверенностей».