

ДОВЕРЕННОСТЬ<sup>1</sup> № 1

Г. Москва

(место составления)

*Первое января две тысячи восемьдесят восьмого года*  
(дата выдачи, число, месяц и год совершения доверенности указываются цифрами или прописью)\*

*Общество с ограниченной ответственностью «Бланк»*

(полное наименование Клиента)

(ИНН 1111111111 КПП 2222222222 юридический адрес г. Москва, ул. Ленина, д. 1 в лице директора ,

*Бланкова Влвдимира Владимировича*

(должность)

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

действующего на основании *Устава* № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ доверяет:  
(Устава, Положения, Доверенности)

1. *Иванову Ивану Ивановичу*

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

Дата рождения, *01.01.1777*, место рождения г. *Москва* гражданство *РФ*

ИНН (при наличии) \_\_\_\_\_, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания г. *Москва, ул. Ленина, 2*

документ, удостоверяющий личность *паспорт* серия *1111* № *222222*

(вид документа)

выдан

*ОВД Северного района г. Москвы*

*01.01.1788*

*333-333*

(кем выдан)

(дата выдачи)

(код подразделения)

миграционная карта: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(дата выдачи)

(дата окончания срока действия)

документ, подтверждающий право законного пребывания на территории Российской Федерации (для иностранного гражданина или лица без гражданства) \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(дата выдачи)

(дата окончания срока действия)

совершать следующие действия в

*ПАО Сбербанк*:

(наименование Банка)

1. предъявлять и/или получать расчетные (платежные) документы и иные распоряжения на перевод/зачисление денежных средств, документы для осуществления кассовых операций, выписки и/или приложения к ним, а также иные документы (распоряжения);
2. предъявлять денежные чеки (распоряжения о получении наличных денежных средств с банковского счета), объявления на взнос наличными, осуществлять сдачу/получение наличных денежных средств;
3. предъявлять Заявления/ Заявки на проведение работ / Акты о проведении работ по Заявке и прочие документы, оформленные в рамках Договора дистанционного банковского обслуживания, заключенного с Банком, и получать копии данных документов, в случаях предусмотренных условиями Договора дистанционного банковского обслуживания;
4. получать и обменивать электронные ключи (программно-аппаратное устройство, используемое в Системе дистанционного банковского обслуживания для генерации ключей Электронной подписи, ключей шифрования, формирования и проверки Электронной подписи, шифрования и подключения к защищенной корпоративной VPN-сети ПАО Сбербанк), в количестве, определенном условиями Договора дистанционного банковского обслуживания;
5. предъявлять заявления на сертификацию ключей проверки Электронной подписи и шифрования.

Действие доверенности распространяется на следующие счета:

№№ *11111111111111111111*

Полномочия по данной доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Подписи(ь) лиц(а), получивших доверенность, УДОСТОВЕРЯЮ(ЕМ):

*Иванов*

*Иванов Иван Иванович*

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая)(полностью)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая)(полностью)

Руководитель *Бланков*

(подпись)

*Бланков Владимир Владимирович*

Ф.И.О.

Доверенность действительна по *01.02.2088*

<sup>1</sup> Рекомендуемая форма

\* Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

